

**COMITÉ DE TRANSPARENCIA**  
**ACTA DE LA QUINTA SESIÓN ORDINARIA No. 05-2025**

Siendo las **catorce horas del viernes 30 de mayo del año dos mil veinticinco**, en la sala de juntas anexa a la Coordinación Regional, sito en calle Ramírez 110, colonia Centro, municipio de Durango, Dgo., de forma presencial y por videoconferencia, se llevó a cabo la **QUINTA SESIÓN ORDINARIA No. 05-2025** del Comité de Transparencia con el objeto de dar cumplimiento a lo dispuesto en los artículos 40 y 41 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Durango.

**1. Apertura de la sesión.** -----

El Prof. José Sandoval González, presidente del Comité de Transparencia, da la bienvenida a los integrantes del comité y a los enlaces de transparencia de cada una de las áreas administrativas que asisten. -----

**2. Lista de asistencia y declaración del quórum legal.** -----

De la lista de asistencia se encontraron presentes el Prof. José Sandoval González, en su carácter de presidente; Prof. Lorenzo Ortega Flores en su carácter de secretario; actuando como vocales, Mtro. Jesús Edmundo Ravelo Duarte; Lic. Marianna Ivette Márquez Soto; Ing. Erika Cervantes Cardoza en representación de la Lic. Gracia Alejandra Orozco Ortega; Ing. Pedro Manuel González Pérez en representación del MVZ. Isaac Escajeda Arce; Lic. Gerardo Antonio Garibay Reza, por lo que se validó la existencia de quórum legal para celebrar la sesión. -----

**3. Lectura y aprobación, en su caso, del orden del Día.** -----

El presidente del Comité de Transparencia procedió a dar lectura al Orden del Día como sigue:

**Orden del Día**

1. Apertura de la sesión.
2. Lista de asistencia y declaración de quórum legal.
3. Lectura y aprobación, en su caso orden del día.
4. Ratificación del acta de la sesión anterior.
5. Informe de solicitudes de acceso a la información
6. Asuntos generales.
7. Acuerdos de la Reunión.
8. Cierre de la Sesión.

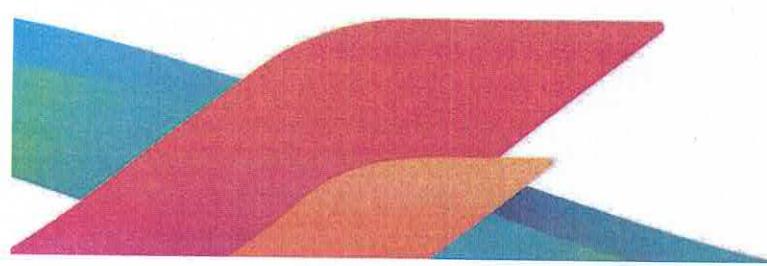
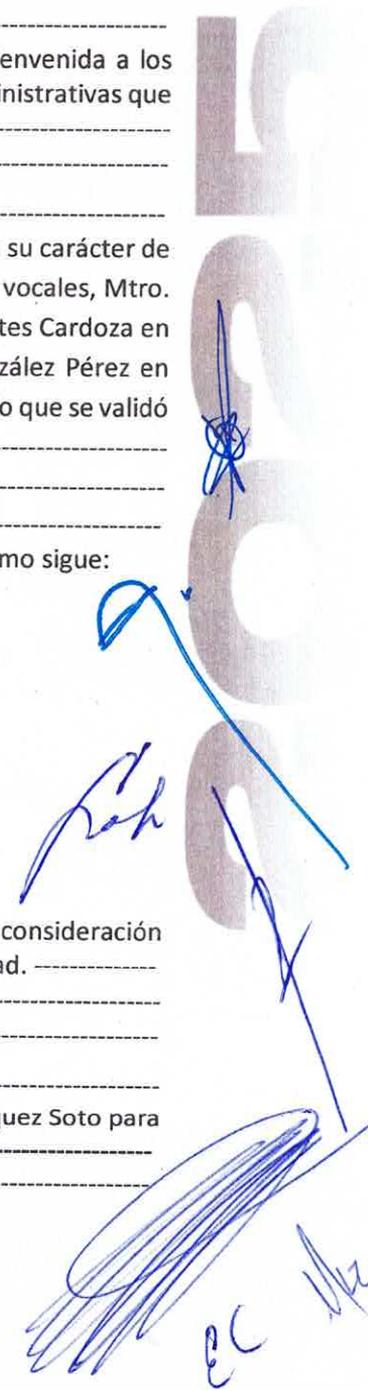
El presidente del Comité de Transparencia el Prof. José Sandoval González sometió a consideración de los presentes la propuesta del Orden del Día, siendo este aprobado por unanimidad. -----  
El pleno del Comité de Transparencia aprobó el orden del día. -----

**4. Ratificación del acta de la sesión anterior.** -----

El Prof. José Sandoval González cede el uso de la palabra a la Lic. Mariana Ivette Márquez Soto para que de lectura a los Acuerdos de la sesión anterior. -----

**Acuerdo No. 1.- El pleno del Comité de Transparencia aprobó el orden del día.** -----

LO  
CO  
RA  
EC



**Acuerdo No. 2.- El pleno del Comité, aprobó por unanimidad el acta de la sesión anterior -----**

Con respecto a este Acuerdo la Lic. Marianna Ivette Márquez Soto da lectura del acta de la cuarta sesión al comité de transparencia, por lo que quedó concluida y firmada. -----

**Acuerdo No. 3.- El pleno del Comité, solicitó a la Subdirección de Administración y Finanzas y a la Unidad de Archivo que suba a la plataforma Nacional de Transparencia y al portal Estatal de Transparencia las Obligaciones pendientes del primer trimestre 2025. -----**

Con relación a este Acuerdo se subió la información faltante por parte del Subdirección de Administración y Finanzas, quedando pendiente la Unidad de Archivo en subir las Obligaciones del primer trimestre de 2025. -----

**Acuerdo No. 4.- El pleno del Comité, solicitó buscar la logística para llevar material mensual de la Subdirección de Control Académico y Seguimiento Educativo a las zonas complicadas de llegar. --**

El Subdirector de Administración y Finanzas comenta que, en coordinación con la Subdirección de Control Académico y Seguimiento Educativo, están trabajando para que sea un equipo fijo quien apoye a llevar el material mensual que se requiere a las zonas de difícil acceso. -----

**Acuerdo No. 5.- El pleno del Comité, solicitó crear el área de Oficialía de Partes. -----**

Comenta el Lic. Gerardo Garibay Reza que se está en pláticas para mover a personal del área de almacén o de alguna otra área para la creación de la Oficialía de Partes, ya definido el personal para dicha tarea recibirá capacitación correspondiente. -----

**Acuerdo No. 6.- El pleno del Comité, solicitó que el jefe inmediato de la Unidad de Archivo hable con él, para definir el archivo pendiente para el llenado de formatos de la Plataforma Nacional de Transparencia. -----**

La Lic. Marianna Ivette Márquez Soto informa que se trató el tema con el Director General del Instituto y se le solicitó hablara con el titular de la Unidad de Archivo. -----

**Acuerdo No. 7.- El pleno del Comité, solicitó a la Subdirección de Administración y Finanzas se reúna con el encargado de vigilancia para dejar claro cuáles son sus actividades. -----**

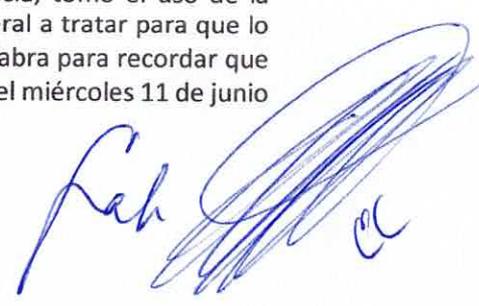
El Titular de la Subdirección de Administración y Finanzas realizó una reunión con los encargados de vigilancia y de limpieza llegando a varios compromisos importantes, entre otros: los vigilantes se queden en la entrada, que no se aparten los lugares de estacionamiento y que personas que no son parte de la Institución no porten vestimenta institucional. -----

**5.- Informe de solicitudes de acceso a la información. -----**

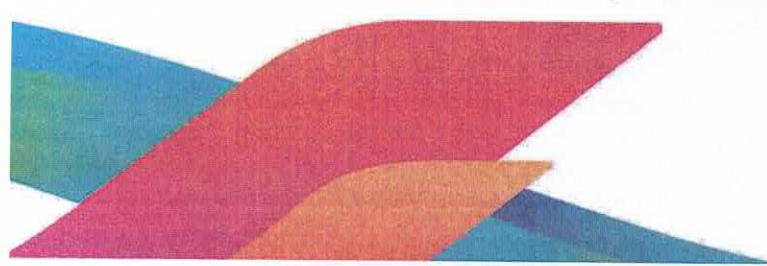
Se recibió una solicitud de información 101126800000625 en la que solicitan saber cuantos aspirantes se registraron en el proceso de usicamm (2025,2026), y con cuantas vacantes definitivas y cuantas vacantes temporales tienen para este proceso de usicamm, a la cual se le dio respuesta que la información solicitada le corresponde a la Secretaría de Educación del Estado de Durango (SEED), por lo que se direccionó para su contestación a la Unidad de Transparencia de dicha Secretaría. -----

**6. Asuntos generales. -----**

El profesor José Sandoval González Presidente del Comité de Transparencia, tomó el uso de la palabra y pregunta a los miembros del Comité, si tienen algún asunto general a tratar para que lo expongan, a lo que el Ing. Jesús Edmundo Ravelo Duarte hace uso de la palabra para recordar que la capacitación del Comité de Ética y Previsión de Conflictos de Interés, será el miércoles 11 de junio



Handwritten signatures in blue ink, including a large signature and a smaller one.



a las 11:00am en la sala anexa a la Coordinación Regional, a su vez hace una atenta invitación a que los miembros de este comité acudan junto con el personal a su cargo; solicita la palabra la Lic. Mariana Ivette Márquez Soto para exponer al Comité que se enviara el oficio para solicitar la carga de información del segundo trimestre del 2025, comenta adicionalmente que se solicitó por parte del personal institucional que usa el área del comedor se retiren las cajas que se tienen guardadas en dicha área, al respecto se realizará un oficio por parte de la Subdirección de Administración y Finanzas, girando las indicaciones pertinentes para dicho traslado al almacén. Sin otro asunto que tratar el Prof. José Sandoval González agradece a los integrantes del Comité de Transparencia su asistencia y puntualidad a la Quinta Sesión y por las aportaciones realizadas en la reunión para el desarrollo de esta.

**9. Acuerdos de la Reunión.**

**Acuerdo No.1.- El pleno del Comité, de Transparencia aprobó el orden del día.**

**Acuerdo No.2.- El pleno del Comité, aprobó por unanimidad el acta de la sesión anterior.**

**Acuerdo No.3.- El pleno del Comité, solicitó capacitación de la Coordinación General de Archivo para el Titular y sus enlaces.**

**Acuerdo No. 4.- El pleno del Comité, solicitó buscar la logística para llevar material mensual de la Subdirección de Control Académico y Seguimiento Académico a las zonas complicadas de llegar. -**

**Acuerdo No. 5.- El pleno del Comité, solicitó crear el área y ver el funcionamiento de la Oficialía de Partes.**

**10. Cierre de la sesión.**

El presidente del Comité de Transparencia precisó que una vez desahogado el Orden del Día con el Quórum respectivo y sin que existieran más asuntos que tratar, agradeció la asistencia de los asistentes. En virtud de lo anterior, siendo las **14:56 horas del viernes 30 de mayo del año dos mil veinticinco**, se dio por concluida la **QUINTA SESIÓN ORDINARIA** del Comité de Transparencia, firmando para constancia, los integrantes del Comité de Transparencia, que en ella intervinieron. --

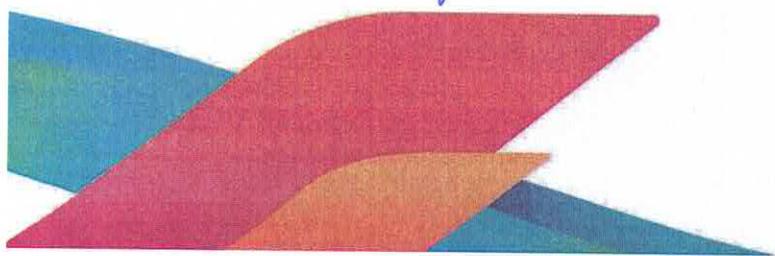
Presidente

Prof. José Sandoval González

Secretario

Prof. Lorenzo Ortega Flores

Vertical text and signatures on the right side of the page, including a large 'L' and 'C' and several handwritten signatures in blue ink.





**IDEA**  
INSTITUTO DURANGUENSE  
DE EDUCACIÓN PARA ADULTOS



MARIANNA MKZ  
L.A. Marianna Ivette Márquez Soto  
Vocal

Mtro. Jesús Edmundo Ravelo Duarte  
Vocal

Ing. Pedro Manuel González Pérez  
en representación del MVZ. Isaac  
Escajeda Arce  
Vocal

Lic. Gerardo Antonio Garibay Reza  
Vocal

Ing. Erika Cervantes Cardoza  
en representación de la Lic. Gracia  
Alejandra Orozco Ortega  
Vocal

