

**COMITÉ DE TRANSPARENCIA**  
**ACTA DE LA SEXTA SESIÓN ORDINARIA No. 06-2025**

Siendo las **catorce horas del viernes 30 de junio del año dos mil veinticinco**, en la sala de juntas anexa a la Coordinación Regional, sito en calle Ramírez 110, colonia Centro, municipio de Durango, Dgo., de forma presencial y por videoconferencia, se llevó a cabo la **SEXTA SESIÓN ORDINARIA No. 06-2025** del Comité de Transparencia con el objeto de dar cumplimiento a lo dispuesto en los artículos 40 y 41 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Durango.

**1. Apertura de la sesión.** -----

El Prof. José Sandoval González, presidente del Comité de Transparencia, da la bienvenida a los integrantes del comité y a los enlaces de transparencia de cada una de las áreas administrativas que asisten. -----

**2. Lista de asistencia y declaración del quórum legal.** -----

De la lista de asistencia se encontraron presentes el Prof. José Sandoval González, en su carácter de presidente; actuando como vocales, Lic. Ilse Marisol Moreno León en representación del Mtro. Jesús Edmundo Ravelo Duarte; Lic. Marianna Ivette Márquez Soto; Lic. Gracia Alejandra Orozco Ortega; Ing. Pedro Manuel González Pérez en representación del MVZ. Isaac Escajeda Arce; CP Ana Alejandra Chairez Murga en representación del Lic. Gerardo Antonio Garibay Reza, por lo que se validó la existencia de quórum legal para celebrar la sesión. -----

**3. Lectura y aprobación, en su caso, del orden del Día.** -----

El presidente del Comité de Transparencia procedió a dar lectura al Orden del Día como sigue:

**Orden del Día**

1. Apertura de la sesión.
2. Lista de asistencia y declaración de quórum legal.
3. Lectura y aprobación, en su caso orden del día.
4. Ratificación del acta de la sesión anterior.
5. Informe de solicitudes de acceso a la información 101126800000725.
6. Asuntos generales.
7. Acuerdos de la Reunión.
8. Cierre de la Sesión.

El presidente del Comité de Transparencia el Prof. José Sandoval González sometió a consideración de los presentes la propuesta del Orden del Día, siendo este aprobado por unanimidad. -----  
El pleno del Comité de Transparencia aprobó el orden del día. -----

**4. Ratificación del acta de la sesión anterior.** -----

El Prof. José Sandoval González cede el uso de la palabra a la Lic. Mariana Ivette Márquez Soto para que de lectura a los Acuerdos de la sesión anterior. -----

**Acuerdo No. 1.- El pleno del Comité de Transparencia aprobó el orden del día.** -----

**Acuerdo No. 2.- El pleno del Comité, aprobó por unanimidad el acta de la sesión anterior** -----

Con respecto a este Acuerdo la Lic. Marianna Ivette Márquez Soto da lectura del acta de la quinta sesión al comité de transparencia, por lo que quedó concluida y firmada. -----



Handwritten signatures in blue ink, including a large signature and several smaller ones, located at the bottom right of the page.

**Acuerdo No. 3.- El pleno del Comité, solicitó a capacitación de la Coordinación General de Archivo para el Titular y sus enlaces de cada área.** -----

Con relación a este acuerdo, se hizo mediante oficio la solicitud de la capacitación a la Coordinación General de Archivo, la cual se llevó a cabo en modo presencial en las oficinas del Instituto, el día 27 de junio del presente, contando con la asistencia de la Lic. Guadalupe Arechiga, Coordinadora General de Archivo, de la Secretaría de Contraloría del Estado, el titular del Área de Archivo y los enlaces de cada área del Instituto. -----

**Acuerdo No. 4.- El pleno del Comité, solicitó buscar la logística para llevar material mensual de la Subdirección de Control Académico y Seguimiento Educativo a las zonas complicadas de llegar.** --

El Prof. José Sandoval González, Subdirector de Control Académico y Seguimiento Educativo, comenta que se está organizando con la Subdirección de Administración y finanzas para tener al equipo listo que va a llevar el material mensual a las zonas de difícil acceso. -----

**Acuerdo No. 5.- El pleno del Comité, solicitó crear el área de Oficialía de Partes.** -----

En este acuerdo se le solicita al Lic. Gerardo Garibay Reza, Subdirector de Administración y Finanzas definir al personal para dicha tarea. -----

**5.- Informe de solicitudes de acceso a la información.** -----

Se recibió una solicitud de información 101126800000725 en la que se solicitó la Plantilla autorizada por la Secretaria de Hacienda y Crédito Público de todos los trabajadores de base, dicha información solicito me la proporcione actualizada a la fecha, desglosada por puesto, nivel y zona económica y en formato Excel, en la que se le dará respuesta a dicha solicitud de información proporcionando la plantilla sin nombres solo por puesto, nivel y zona económica. -----

**6. Asuntos generales.** -----

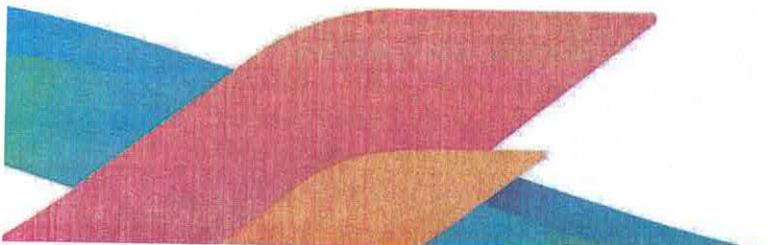
El profesor José Sandoval González Presidente del Comité de Transparencia, tomó el uso de la palabra y pregunta a los miembros del Comité, si tienen algún asunto general a tratar para que lo expongan, se comenta que en el área del comedor siguen cajas con módulos de las coordinaciones, a lo cual se le solicitó a la Subdirección de Administración y Finanzas girar de nuevo un oficio con las indicaciones de no llevar módulos o cualquier otro tipo de objetos al comedor. La Lic. Marianna Ivette Márquez Soto, hizo mención que de la Secretaría de Economía le están solicitando llenar un cuestionario del Censo Nacional de Gobiernos Estatales y solicitó el apoyo de la Subdirección de Control Académico y Seguimiento Educativo apoyo para el llenado del mismo, a lo cual estuvo de acuerdo en apoyar con los datos necesarios para dar respuesta al cuestionario. Sin otro asunto que tratar el Prof. José Sandoval González agradece a los integrantes del Comité de Transparencia su asistencia y puntualidad a la Quinta Sesión y por las aportaciones realizadas en la reunión para el desarrollo de esta. -----

**7. Acuerdos de la Reunión.** -----

**Acuerdo No.1.- El pleno del Comité de Transparencia aprobó el orden del día.** -----

**Acuerdo No.2.- El pleno del Comité, aprobó por unanimidad el acta de la sesión anterior.** -----

**Acuerdo No.3.- El pleno del Comité, solicitó dar respuesta a la logística para llevar material mensual de la Subdirección de Control Académico y Seguimiento Académico a las zonas complicadas de llegar.** -----



Handwritten signatures and initials in blue ink on the right side of the page, including a large signature and several smaller ones.



Acuerdo No. 4.- El pleno del Comité, solicitó definir la propuesta de asignación de Oficialía de Partes, con experiencia de operación de las áreas del Instituto. -----

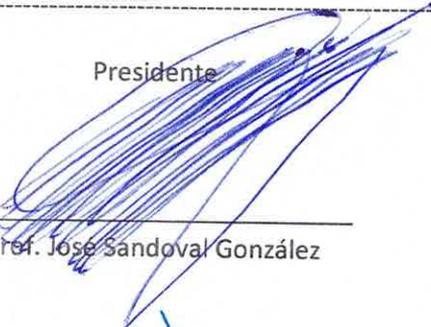
Acuerdo No. 5.- El pleno del Comité, solicitó a la Subdirección de Administración y Finanzas llevar los módulos al área de almacén a las coordinaciones que aun cuentan con material en el área del comedor. -----

Acuerdo No. 6.- El pleno del comité solicitó cumplir con el Censo Nacional de Gobiernos Estatales solicitado por la Secretaría de Economía. -----

**10. Cierre de la sesión.** -----

El presidente del Comité de Transparencia precisó que una vez desahogado el Orden del Día con el Quórum respectivo y sin que existieran más asuntos que tratar, agradeció la asistencia de los asistentes. En virtud de lo anterior, siendo las **11:37 horas del viernes 30 de junio del año dos mil veinticinco**, se dio por concluida la **SEXTA SESIÓN ORDINARIA** del Comité de Transparencia, firmando para constancia, los integrantes del Comité de Transparencia, que en ella intervinieron. --

Presidente

  
\_\_\_\_\_  
Prof. José Sandoval González

  
\_\_\_\_\_  
L.A. Marianna Ivette Márquez Soto  
Vocal

  
\_\_\_\_\_  
Lic. Ilse Marisol Moreno León en  
representación del Mtro. Jesús  
Edmundo Ravelo Duarte  
Vocal

  
\_\_\_\_\_  
Ing. Pedro Manuel González Pérez  
en representación del MVZ. Isaac  
Escajeda Arce.  
Vocal

  
\_\_\_\_\_  
Lic. Gracia Alejandra Orozco Ortega  
Vocal

  
\_\_\_\_\_  
CP. Ana Alejandra Chairez Murga en  
representación del Lic. Gerardo  
Antonio Garibay Reza  
Vocal

LO  
C  
O  
S

